

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Атинского муниципального
района Республики Татарстан

Г.Г.Хакимов

« 29 » декабря 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель МУ « Контрольно-
счетной палаты» Атинского
муниципального района

Х.Ф.Галимзянов

« 29 » декабря 2019 г.



ПЛАН РАБОТЫ

МУ « Контрольно-счетной палаты» Атинского муниципального района на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
1. Экспертно-аналитические мероприятия					
1.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2019 год и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельских поселений за 2019 год	март-апрель	Галимзянов Х.Ф.	ст.264.4 БК	
1.2.	Проверка, анализ и оценка расходов о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	Федеральный закон РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ, от 05.04.2013 № 44-ФЗ	
1.3.	Экспертиза и подготовка заключения на проект решения о бюджете на 2019год, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Атинского сельского поселения и сельских поселений Атинского муниципального района.	в течении 10 дней после получения проекта	Галимзянов Х.Ф.	п 2 ч 2 ст.9 6-ФЗ, ч. 2 ст. 157 БК	
1.4.	Экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения	в течении 10 дней после получения проекта		ч.2 ст. 157 БК	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
1.5.	Экспертиза проектов муниципальных программ	в течении 10 дней после получения проекта	Галимзянов Х.Ф.	ч.2ст.157 БК п.7 ч. 2ст.96 ФЗ	
1.6.	Обследование достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления квартального отчета об исполнении бюджета Атнинского муниципального района.	в течении 10 дней после получения отчета	Галимзянов Х.Ф.	ст.268.1 БК	
1.7.	Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ.	при проверке отчета об исполнении бюджета	Галимзянов Х.Ф.	п.6 ч. 2ст. 96-ФЗ	
1.8.	Оценка эффективности предоставления бюджетных кредитов за счет местного бюджета.	при проверке отчета об исполнении бюджета		п.6 ч. 2ст 96-ФЗ	
1.9	Оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительства или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящего в муниципальной собственности.	при проведении экспертизы проекта бюджета и проектов к изменениям в бюджет		п.6 ч.2ст 96-ФЗ	
1.10	Мероприятие по контролю за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района , поступивших в бюджеты поселений входящих в состав Атнинского муниципального района.	ноябрь		ч.3ст.96 - ФЗ	
2. Контрольные мероприятия					
2.1.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля Атнинского муниципального района		Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.1	МО «Коморгузинское сельское поселение»	февраль	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
2.1.2	МБДОУ «Нижекуюкский детский сад»	март	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.3	МБОУ « Кушарская основная общеобразовательная школа»	апрель	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.4	МО «Кубянское сельское поселение»	май	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.5	МУ «Отдел культуры» Исполнительного комитета Атнинского муниципального района	май	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.6	МО «Нижекуюкское сельское поселение»	июнь	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.7	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Староузыомская основная общеобразовательная школа»	август	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.8	Кунгерский сельский дом культуры	сентябрь	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.9	МУ «Детско-юношеская спортивная школа» Исполнительного комитета	октябрь	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.10	Ново-Шашинский сельский дом культуры	ноябрь	Галимзянов Х.Ф.	ст.267.1 БК	
2.1.11	Проведение выборочных проверок предприятий, организаций и учреждений (Новоатнинский сельский клуб, МБДОУ Дусюмский детский сад)	декабрь	Галимзянов Х.Ф.	ст. 267.1 БК	
2.1.11	<p>В сфере использования учреждениями имущества, находящего в пользовании (оперативном управлении)</p> <p>А)Проведение ревизии перечня объектов муниципальной собственности (имущества), переданных в оперативное управление на предмет наличия /отсутствия согласования на распоряжение объектами (их долями) , в частности, на передачу в аренду.</p> <p>Б) Проведение визуального обследования объектов муниципальной собственности (имущества), переданных в оперативное управление учреждениям, на предмет выявления несанкционированной передачи (без согласования) третьим лицам.</p>	<p>1 раз в полугодие</p> <p>1раз в полугодие</p>	Галимзянов Х.Ф. совместно с палатой имущественных и земельных отношений		

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
	<p>В) Принятие решений о возбуждении административных производств</p> <p>Г) Проведение ревизии перечня переданных в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности(имущества) на предмет оценки полноты и своевременности внесения арендной платы , средств в возмещение расходов на коммунальные услуги</p>	<p>Оперативно</p> <p>1 раз в полугодие</p>		<p>Ст.4.3 , 4.4 Кодекс РТ об административных правонарушениях</p>	
2.1.12	<p>В сфере пользования земельных ресурсов</p> <p>А) Проведение обследований территорий на предмет выявления нецелевого/незаконного использования земель, в том числе разработки несанкционированных карьеров по добыче общераспространенных полезных ископаемых, свалок твердых бытовых отходов (в том числе, посредством спутниковой/аэро-фото визуализации, взаимодействия с уполномоченными органами)</p> <p>Б) Предъявление требований по устранению нанесенного ущерба, восстановлению плодородного слоя почвы (на землях сельскохозяйственного назначения), по привлечению виновных лиц к административной и иной ответственности</p> <p>По качеству строительно - ремонтных работ, проведенных за счет бюджетных средств</p> <p>А) Проведение совместно с представителями администрации учреждений обследований объектов социальной/ общественной инфраструктуры, на которых проведены ремонтно-строительные работы с действующим (не истекшим) гарантийным сроком - на предмет оценки качества работ в процессе использования имущества, необходимости принятия мер к обеспечению своевременного устранения выявленных недостатков</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>Совместно с ответственными учреждениями</p> <p>Совместно с отделом структурного развития муниципального района</p>	<p>Кодекс РТ об административных правонарушениях</p> <p>Кодекс РТ об административных правонарушений</p>	
2.1.13	<p>Проведение ревизии объектов не используемого/не вовлеченного в хозяйственный оборот муниципального имущества как предмет принятия своевременных мер, направленных на сокращение / исключение непроизводительных расходов на их содержание</p>	<p>1 раз в полугодие</p>			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий					
3.1.	Взаимодействие с прокуратурой по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере, направление сведений о проведённых мероприятиях	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст. 18 6-ФЗ	
3.2.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст. 16 6-ФЗ	
3.3.	Контроль за принятием объектами финансового контроля мер по устранению выявленных КСП нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний.	в течение года	Галимзянов Х.Ф.		
4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа МКСО					
4.1.	Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов Республики Татарстан, передовых КСП районов РТ внесение предложений по его внедрению в работу КСП	в течение года	Галимзянов Х.Ф.		
4.2	Участие в мероприятиях по повышению квалификации сотрудников КСП	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	п 7 ч 1 ст 11 25-ФЗ	
4.2.1	Участие в мероприятиях по повышению квалификации сотрудников КСП	июль	Галимзянов Х.Ф.	п 7 ч 1 ст 11 25-ФЗ	
5. Организационная работа					
5.1.	Подготовка плана работы КСП на 2021 год	декабрь	Галимзянов Х.Ф.	ст. 12 6-ФЗ Стандарт МКСО	
5.2.	Составление отчета о деятельности КСП Атнинского муниципального района РТ	ежемесячно	Галимзянов Х.Ф.	ст. 19 6-ФЗ	
5.3.	Подготовка ежегодного отчета о деятельности КСП в 2020 году	декабрь	Галимзянов Х.Ф.	ст.19 6-ФЗ	
5.4.	Разработка номенклатуры дел КСП	I полугодие	Галимзянов Х.Ф.	«Основные Правила работы архивов организаций» (одобрены решением Коллегии Росархива от 06.02.2002) Приказ Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558 «Об утверждении	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
				«Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»	
5.5.	Ведение архива КСП	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст. 8 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	
6. Противодействие коррупции					
6.1.	Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
6.2.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным перечнем мероприятий	В течении года		Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
				противодействию коррупции»	
7. Информационная деятельность					
7.1.	Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КСП.	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст 14 8-ФЗ ст 19 6-ФЗ	
7.2.	Развитие, поддержка и ведение информационной системы электронного документооборота КСП.	в течение года	Галимзянов Х.Ф.		
7.3.	Размещение в единой информационной системе обобщенной информации о результатах аудита эффективности закупок.			Ст.98 Федерального за-кона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
8. Взаимодействие с другими органами					
8.1.	Взаимодействие с контрольно-счетными палатами Республики Татарстан.	в течение года	Галимзянов Х.Ф..	ст. 18 6-ФЗ	
8.2.	Участие в конференциях, совещаниях Счетной палаты РТ	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст. 18 6-ФЗ	
8.3.	Участие в планерных аудио- видео совещаниях и заседаниях представительного органа муниципального органа и его комитетов	в течение года	Галимзянов Х.Ф.	ст. 18 6-ФЗ	
8.4.	Участие в работе представительства Союза (Союза) Контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации			Ст.18 6-ФЗ	
8.5.	Участие в работе представительного Союза МКСО по федеральному округу, его конференциях, совещаниях			Ст. 18 6 -ФЗ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Основание для включения мероприятия в план	Примечание
8.6.	Участие в работе временных и постоянно действующих совместных координационных, совещательных и других рабочих органов в целях координации деятельности контрольно-счетных государственных и муниципальных органов			Ст.18 6-ФЗ	
9.Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет					
9.1	Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обстоятельств МКСО	январь	Сиразиева Г.Ф.	Ст. 161 БК РФ	
9.2.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной отчетности	В конце каждого месяца	Сиразиева Г.Ф.	Ст.264.1,264.2БК РФ	
9.3.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд МКСО	В течении года	Сиразиева Г.Ф.	Ст.72 БК РФ	
9.4.	Поддержание рабочего состояния программного обеспечения оргтехники МКСО	В течении года	Сиразиева Г.Ф.	Положение об отделе правовой акт МКСО	
9.5.	Проведение инвентаризации	Конец декабря	Галимзянов Х.Ф. Сиразиева Г.Ф. Гарипов А.А.		
10.Прочая деятельность					

Сокращения, используемые при составлении плана

1.Положение о МКСО... - Положение

2.Местный бюджет ...- бюджет муниципального образования

3.Устав ...- устав муниципального образования

4.Регламент ...- регламент МКСО

5.Бюджетный процесс ...- положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании

6.№ -6 ФЗ... – федеральный закон от 07.02.2011 № -6 ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности

Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»