

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Глава Атнинского  
 муниципального района –  
 Председатель комиссии  
 по координации работы  
 по противодействию коррупции  
 Атнинского муниципального района  
 Республики Татарстан



Г.Г.Хакимов  
 «30» / 12 20 20Г

**План работы  
 помощника Главы Атнинского муниципального района  
 по противодействию коррупции на 2021 год**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные за мероприятие
<b>1.Организационная работа</b>			
1.1	Участие в подготовке проектов НПА, внесение изменений в муниципальные НПА, в исполнение федерального законодательства, законодательства Республики Татарстан и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в республике	постоянно	Совет, Исполком муниципального района
1.2	Подготовка и проведение заседаний комиссий по координации работы по противодействию коррупции в Атнинском муниципальном районе	не реже 1 раза в квартал	Помощник Главы по противодействию коррупции
1.3	Подготовка и проведение «круглых столов» на антикоррупционную тематику с привлечением общественности	1 раз в полугодие	Помощник Главы по противодействию коррупции
1.4	Проведение анализа исполнения программы с рассмотрением выносимых вопросов на заседание комиссии	1 раз в полугодие	Помощник Главы по противодействию коррупции
1.5	Обеспечение действенного функционирования должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с функциями, возложенными Указами Президента РФ от 21.09.2009г. №1065 и Президента РТ от 01.11.2010г № УП-711	постоянно	Ответственный по кадровой работе
1.6	Обеспечение действенного функционирования комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Атнинского муниципальном районе	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
1.7	Контроль за размещением в соответствии с законодательством на сайте района сведений о доходах, имуществе и обязанностях имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальных служащих согласно правилам, установленным законодательством	постоянно	Ответственный по кадровой работе, помощник Главы по противодействию коррупции, системный администратор
1.8	Отчет руководителей ОМС и структурных подразделений о проводимой ими работы по противодействию коррупции	1 раз в год	Секретарь комиссии

<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
2.1	Участие в разработке проектов законов Республики Татарстан, направленных на устранение коррупции	постоянно	Совет, Исполком муниципального района
2.2	Участие в разработке нормативной базы антикоррупционной направленности в Атнинском муниципальном районе	постоянно	ОМС
<b>3. Антикоррупционная экспертиза НПА и проектов</b>			
3.1	Участие в проведении антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА в органах местного самоуправления	постоянно	Совет, Исполком муниципального района
3.2	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
<b>4. Мониторинг коррупции и коррупционных факторов</b>			
4.1	Проведение мониторинга деятельности ОМС по реализации антикоррупционных мер и оценки их эффективности	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
4.2	Мониторинг уровня и структуры коррупции, коррупциогенных факторов и мер по противодействию коррупции в районе	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
4.3	Проведение социологических исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер с различными группами населения	постоянно	Общественные организации, СМИ
<b>5. Вопрос кадровой политики</b>			
5.1	Участие в организации и проведении работ по профессиональной подготовке, повышению квалификации муниципальных служащих	постоянно	Сектор по работе с кадрами
5.2	Подготовка материалов на рассмотрение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Атнинском муниципальном районе о состоянии дел кадровой работы и мерах по ее совершенствованию	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции, ответственный по работе с кадрами
<b>6. Антикоррупционное образование и пропаганда</b>			
6.1	Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы положений законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан о противодействии коррупции	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции, ответственный по работе с кадрами
6.2	Информировать население через СМИ о результатах работы антикоррупционной комиссии	ежеквартально	Помощник Главы по противодействию коррупции
6.3	Регулярное представление в СМИ информации для опубликования материалов, раскрывающих содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер, а также показывающих отрицательное влияние коррупции на жизнь человека	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
6.4	Контроль за обеспечением свободного доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	постоянно	ОМС

6.5	Размещение в СМИ информации о проведенных социологических исследованиях	постоянно	СМИ
6.6	Организация мероприятий по противодействию коррупции на базе общеобразовательных учреждений района (сочинения, конкурс рисунков, диспуты, круглые столы, и т.д.)	постоянно	МКУ «Отдел образования» исполнительного комитета Атнинского муниципального района
6.7	Обобщение и распространение положительного опыта по противодействию коррупции	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
6.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
<b>7. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности государственных и муниципальных органов, укрепление их связи с гражданским обществом</b>			
7.1	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением	ежеквартально	Помощник Главы по противодействию коррупции
7.2	Обеспечение особого контроля за деятельностью сотрудников, осуществляющих разрешительные и контролирующие функции	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
7.3	Оказание содействия СМИ в широком освещении мер, принимаемых органами государственной власти и ОМС по противодействию коррупции	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
7.4	Обеспечение функционирования «телефона и ящика доверия»	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
7.5	Обеспечение взаимодействия всех служб, отвечающих за борьбу с коррупцией и должностными преступлениями	постоянно	Члены комиссии
7.6	Предоставление отчетов по противодействию коррупции в Управление президента РТ и Минюст РТ по вопросам антикоррупционной политики	Ежемесячно Ежеквартально Ежегодно	Помощник Главы по противодействию коррупции
<b>8. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных и муниципальных заказов</b>			
8.1	Участие в обеспечении совершенствования процедур и механизмов формирования и управления муниципальными заказами района, в том числе путем создания конкурентных условий, открытости закупок	постоянно	Исполком Атнинского муниципального района
8.2	Участие при проведении анализа итогов конкурсов и аукциона по продаже объектов муниципальной собственности с целью установления фактов занижения стоимости объектов	постоянно	Палата имущественных и земельных отношений Атнинского районного исполнительного комитета
8.3	Заслушивание на заседаниях комиссии района по противодействию коррупции о работе по размещению государственных и муниципальных заказов	постоянно	Члены комиссии

<b>9.Противодействие коррупции в сфере предпринимательства</b>			
9.1	Проведение социологических опросов предпринимателей по вопросам взаимоотношений с контролирующими, надзорными и другими государственными органами	постоянно	Общественные организации
9.2	Участие в организации и проведении заседаний «круглых столов» представителей органов исполнительной власти и предпринимателей с целью выработки согласованных мер по дальнейшему снижению административного давления на бизнес	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
<b>10.Взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению коррупции</b>			
10.1	Обеспечение постоянного контроля за реализацией приоритетных национальных проектов и республиканских целевых программ, направленных на устранение условий, способствующих коррупции	постоянно	Помощник Главы по противодействию коррупции
10.2	Устранение условий и причин в основных коррупционно-опасных сферах регулирования, в том числе выявленных правонарушений должностными лицами в ходе прокурорских и служебных проверок.	постоянно	Правоохранительные органы (по согласованию)
10.3	Проведение служебных проверок по фактам совершения должностных правонарушений муниципальными служащими с целью установления причин, способствовавших их совершению	постоянно	Правоохранительные органы (по согласованию)
10.4	Проверка исполнения земельного законодательства при предоставлении земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	постоянно	Палата имущественных и земельных отношений Атнинского районного исполнительного комитета, Правоохранительные органы (по согласованию)
10.5	Обеспечение информационной прозрачности деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции	постоянно	СМИ, Правоохранительные органы (по согласованию)

Примечание: В течение года в план работы Помощника Главы по противодействию коррупции, могут быть внесены дополнения, по решению Председателя комиссии.

**Помощник Главы  
по противодействию коррупции  
Атнинского муниципального района:**

**Л.М.Фатхуллина**