

УТВЕРЖДАЮ

Глава Атинского муниципального района,
председатель комиссии по координации
по противодействию коррупции
в Атинском муниципальном районе



Г.Г.Хакимов

20.04.2024 год

ПЛАН

**РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ
В АТИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ на 2024 год ***

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
1.	Подготовка ежегодного отчета о реализации мер антикоррупционной политики (информации о реализации мер антикоррупционной политики)	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	до 01.02.2024г.	Отчет направляется в Управление Раиса Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики
2.	Обеспечение рассмотрения при проведении итоговых заседаний коллегий (ежегодных отчетов о деятельности органов местного самоуправления перед представительным органом района (городского округа) состояния коррупции в курируемых отраслях и муниципальных районах) и городских округах) и мер по ее профилактике реализации программ противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	до 01.02.2024г.	Ответственное лицо подготавливает справочную и аналитическую информацию
3.	Изучение планов работы по профилактике коррупции и проведение внеклассных мероприятий с детьми в общеобразовательных учреждениях и организациях дополнительного образования. Организация работы по проведению просветительской	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции, члены общественного совета	3 четверть учебного года 4 четверть учебного года	Работа может проводиться в игровой форме, викторин, и встреч с приглашением представителей правоохранительных органов, общественного совета, ветеранских организаций

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	работы среди обучающихся совместно с методистами и завучами.			
4.	Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции вопроса «Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом (по результатам деятельности Контрольно-счетной палаты в предыдущем году)»	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции, председатель Контрольно-счетной палаты	1 квартал 2024г.	В проект решения включить конкретные меры по минимизации условий, в которых возможны нарушения, в том числе коррупционного характера
5.	Проведение семинаров для служащих, работников подведомственных организаций по вопросам представления сведений о доходах, урегулирования конфликта интересов и соблюдения ограничений и запретов, установленных в сфере противодействия коррупции, информации об актуальных изменениях законодательства в сфере противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Февраль-апрель 2024г.	Актуальные вопросы изменения в законодательстве в сфере противодействия коррупции, в частности, представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера необходимо осветить заблаговременно до конца декларационной кампании
6.	Разъяснение лицам, замещающим муниципальные должности, из числа депутатов особенности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или направления уведомления об отсутствии в течение отчетного периода сделок, предусмотренных ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	1 квартал 2024г.	Сведения направляются Раису Республики Татарстан посредством специализированного информационного ресурса для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (dohod.tatar.ru) по форме согласно приложению к Закону Республики Татарстан от 19.07.2017 № 56-ЗРТ.

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»			Уведомления об отсутствии сделок направляются Раису Республики Татарстан с использованием того же информационного ресурса
7.	Обеспечение рассмотрения вопросов эффективности мер по противодействию коррупции и проведения общественных обсуждений отчетов о реализации ведомственной (муниципальной) антикоррупционной программы на заседаниях общественных советов	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции), члены общественного Совета	Ежеквартально	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционных мер и предложений по совершенствованию работы целесообразно осуществлять ежеквартально
8.	Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции вопроса «О мерах по обеспечению открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции), ответственное структурное подразделение	2, 4 кварталы 2024г	В проект решения включить конкретные меры по минимизации условий, в которых возможны нарушения, в том числе коррупционного характера
9.	Обеспечение работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий год, а также (при необходимости) внесения уточнений в представленные справки	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	До 30.04.2024г. До 31.05.2024г.	При организации декларационной кампании возможно составление плана-графика представления соответствующих сведений (уведомлений)
10.	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной (муниципальной) службе, о противодействии коррупции анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	С 01.06.2024г.	В случаях необходимости о результатах информируются органы прокуратуры и Управление Раиса Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики и Департамент гос.службы и кадров при

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, их супругов и несовершеннолетних детей.			Раисе Республики Татарстан
11.	Размещение в соответствии с законодательством на сайтах государственных органов (органов местного самоуправления) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих согласно правилам, установленным законодательством	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Май – июнь 2024г.	Размещение сведений осуществляется в течение 15 рабочих дней после окончания срока представления сведений
12.	Обеспечение проведения районного этапа творческих конкурсов, посвященных теме противодействия коррупции, среди обучающихся общеобразовательных организаций и студентов профессиональных образовательных организаций (сочинений, рисунков, плакатов, стихов, видеороликов и др.), а также участия в республиканских конкурсах аналогичного характера	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции, МКУ «Отдел образования» ИК АМР	3-4 четверть учебного года	По итогам конкурсов целесообразно организовать тематические выставки работ в образовательных организациях, в административных зданиях органов местного самоуправления, использовать рисунки и плакаты при выпуске наглядной агитации (например, календарей). Разместить информацию на официальном сайте государственного органа (муниципального района (городского округа) в разделе «Противодействие коррупции»
13.	Организация просветительских мероприятий в дошкольных и оздоровительных лагерях, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Июнь-август 2024г.	Проведение встреч, игр, викторин, дискуссий
14.	Изучение состояния работы по управлению муниципальной собственностью, эффективности реализации и сдачи в аренду земельных участков, работы	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции, руководитель ПИЗО	3 квартал 2024г.	В проект решения включить конкретные меры по минимизации условий, в которых возможны нарушения, в том числе коррупционного характера

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	Палаты земельных и имущественных отношений. Рассмотрение итогов изучения на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции		4 квартал 2024г.	
15.	Изучение состояния работы по противодействию коррупции и полноты мер, принимаемых в соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в организациях, подведомственных государственному органу (органам местного самоуправления) Рассмотрение итогов изучения на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, помощник по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год 4 квартал 2024г.	Информация о результатах рассматривается на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции и размещается на официальном сайте
16.	Участие в повышении квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Согласно календарному плану профессионального развития государственных гражданских и муниципальных служащих	Повышение квалификации целесообразно осуществлять 1 раз в год
17.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации служащими своих полномочий и внесение уточнений в перечни должностей службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	4 квартал 2024г.	Перечень утверждается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
18.	Обеспечение утверждения и последующего исполнения годовых планов работ комиссий по координации работы по противодействию коррупции в	Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции	4 квартал 2024г.	Подготовка проекта плана, обеспечение его утверждения и последующий контроль за его исполнением

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	Атнинском муниципальном районе			осуществляется секретарем комиссии
19.	Организация проведения цикла общественных акций, направленных на решение задач формирования нетерпимого отношения к коррупции, повышения уровня правосознания и правовой культуры, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, в том числе с привлечением работающей молодежи	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	4 квартал 2024г.	Проведение встреч, акций, дискуссий направленных на формирование нетерпимого отношения к любым проявлениям коррупции
20.	Проведение заседания комиссии по координации работы по противодействию в Атнинском муниципальном районе по итогам работы по противодействию коррупции за 2024 год и задач по повышению эффективности принимаемых мер на 2025год. Утверждение плана на 2025 год.	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Декабрь 2024г.	Протокол заседания размещается на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»
21.	Об итогах мониторинга актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов в ОМС Атнинского муниципального района в 2024 году, принятие мер по устранению выявленных недостатков	Юридический отдел Атнинского РИК	Декабрь 2024г.	
22.	Изучение состояния коррупции, выявление коррупционных рисков в деятельности органов местного самоуправления и выработка предложений по их минимизации	Помощник главы по вопросам противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Информация о результатах рассматривается на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном районе (городском округе) и размещается на официальном сайте
23.	Контроль выполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике	Секретарь Комиссии по координации работы по	ежекварталь но	Информация направляется в Управление Раиса Республики Татарстан по вопросам

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	Татарстан. Повышение эффективности государственного и муниципального управления, профилактика коррупции	противодействию коррупции		антикоррупционной политики
24.	Внесение информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в систему «Отчеты ведомств» портала «Открытый Татарстан»: - сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления в Республике Татарстан; - мониторинг эффективности деятельности по реализации антикоррупционных мер на территории Республики Татарстан	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежеквартально 1 раз в полугодие	Направление отчета по результатам осуществления контроля предусмотрено в рамках предоставления ежеквартальной отчетности о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления в Республике Татарстан
25.	Организация взаимодействия с институтами гражданского общества в целях формирования негативного отношения к коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	ежеквартально но	Размещение итоговой информации на официальном сайте государственного органа, муниципального района в разделе «Противодействие коррупции»
26.	Разработка ведомственных (муниципальных) нормативных правовых актов и внесение изменений в нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального и республиканского законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм	Юридический отдел Атинского районного исполнительного комитета, помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	В течение года	Внесение изменений в нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального и республиканского законодательства в месячный срок
27.	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных	В течение года	При необходимости о результатах информируются органы прокуратуры и Управление

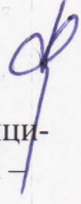
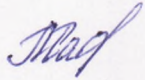
	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
	конфликта интересов у служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	и иных правонарушений		Раиса Республики Татарстан по вопросам антикоррупционной политики и Департамент гос.службы и кадров при Раисе Республики Татарстан
28.	Размещение в СМИ информации о работе комиссии по координации работы по противодействию коррупции и иной работе, проводимой по профилактике коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (помощник главы по вопросам противодействия коррупции), пресс-служба	Ежеквартально	Размещение информации осуществляется в том числе на официальных сайтах
29.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы (муниципальные должности, должности муниципальной службы), в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежегодно, а также по мере поступления информации	Мониторинг осуществляется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, помощник главы по вопросам противодействия коррупции с дальнейшим рассмотрением результатов на заседании соответствующей комиссии
30.	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы (АКЭ) нормативных правовых актов и их проектов	Юридический отдел Атинского РИК (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	По мере разработки проектов нормативных правовых актов	Осуществляется юридическим отделом (помощником главы по вопросам противодействия коррупции) с дальнейшим ежегодным обобщением результатов ее проведения
31.	Обеспечение необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Юридический отдел Атинского РИК (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Осуществляется юридическим отделом при содействии лиц, ответственных за ведение и наполнение разделов «Противодействие коррупции» сайтов в сети Интернет
32.	Проведение отраслевых исследований коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник	1 раз в год	Исследования могут проводиться (в том числе путем проведения анкетирования, опросов), Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
		главы по вопросам противодействия коррупции), Общественный Совет АМР		противодействия коррупции
33.	Разработка, распространение и актуализация методических информационных материалов по противодействию коррупции, в том числе в подведомственных учреждениях	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	1 раз в год	Методические и информационные материалы могут разрабатываться самостоятельно или использоваться ранее разработанные
34.	Осуществление работы по формированию у служащих и работников муниципальных организаций отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежеквартально	Работа может быть осуществлена в формате специальных встреч с коллективами, круглых столов и иных формах с приглашением спикеров (лекторов) и экспертов по вопросам антикоррупционной политики
35.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими ограничений, запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежеквартально	Может осуществляться путем отдельных выступлений перед коллективами, тематических совещаний
36.	Организация проведения заседаний «круглых столов», брифингов с руководством Агинского района по вопросам противодействия коррупции	Помощник по вопросам противодействия коррупции, районная газета «Этнэ таңы» филиала АО «ТАТМЕДИА»	Ежеквартально	Работа освещается в средствах массовой информации

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
37.	Проведение мониторинга материалов СМИ о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежемесячно	Мониторинг информации осуществляется в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет
38.	Мониторинг наполнения и актуализация раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Актинского муниципального района в соответствии с требованиями, установленными постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции), юридический отдел ИК АМР	Дважды в месяц	Проверка наполнения раздела и актуализация содержимого осуществляется на постоянной основе
39.	Мониторинг функционирования телефонов доверия, горячих линий, интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежемесячно	Осуществляется на систематической, постоянной основе с внесением необходимых данных в журнал учета поступающих сообщений
40.	Публикации в СМИ и размещение на интернет-сайтах ежегодных отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	Ежегодно	
41.	Тестирование сотрудников на предмет знаний федерального и регионального антикоррупционного законодательства	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник	1 квартал	

	Перечень мероприятий	Основные исполнители	Сроки исполнения	Примечания
		главы по вопросам противодействия коррупции)		
42.	Актуализация специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (помощник главы по вопросам противодействия коррупции)	В течении года	Специальные информационные стенды могут быть оформлены в качестве социальной рекламы и размещаться в общественных местах пребывания значительного количества людей

**Примечание: по решению председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Атинском муниципальном районе в перечень мероприятий Плана на 2024 год могут быть включены дополнительные мероприятия (меры), направленные на предупреждение коррупции в курируемых отраслях (органах местного самоуправления) и организациях, действующих в курируемых отраслях (на территории муниципальных образований).*

42.	Помощник главы по противодействию коррупции Атинского муниципального района			Л.М.Фатхуллина
	Заведующий сектором кадровой работы и муниципальной службы Атинского районного Совета – лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений			Р.М.Галлямова